



## REFERAT

Emne	<b>Skolebestyrelsesmøde</b>	
Dato	<b>13. juni 2019</b>	
Tidspunkt	<b>Kl. 18.00 - 20.00</b>	
Sted	<b>Solsideskolen</b>	
Referent	<b>Charlotte Maibom Mogensen, sekretær (CM)</b>	
Deltagere	<b>Kent Kås Vestergård, skolebestyrelsesformand (KKV) Helene Selmer Kristensen, næstformand (HSK) Dorte Tilsted Jørgensen, bestyrelsesmedlem (DTJ) Søren Edholm, bestyrelsesmedlem (SE) Marie Bruhn Breum, skoleleder (MBB) Heidi Kanstrup Larsen, viceskoleleder (HK) Lisbeth Storgaard, lærerrådsformand (LS) Anja Lusty Hjortshøj, tillidsrepræsentant for lærerne (AL) Maria Nortvig Kjeldsen, tillidsrepræsentant for pædagogerne (MK) Charlotte Maibom Mogensen, sekretær (CM)</b>	<b>18. juni 2019</b>
Fraværende	<b>Claus Lassen, bestyrelsesmedlem (CL)</b>	
Kopi til	<b>Deltagere og fraværende</b>	
Næste møde	<b>28. august 2019</b>	
Dagsorden	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Godkendelse af dagsorden</b></li><li><b>2. Godkendelse og underskrift af referat</b></li><li><b>3. Formand (KKV)</b></li><li><b>4. Skoleleder (MBB)</b></li><li><b>5. Lærerrådsformand (LS) og tillidsrepræsentant for lærerne (AL)</b></li><li><b>6. Tillidsrepræsentant for pædagogerne (MK)</b></li><li><b>7. Økonomi</b><ul style="list-style-type: none"><li><b>• Saldobalance - (CM/MBB)</b></li><li><b>• Kommende indkøb/investeringer (MBB)</b></li></ul></li><li><b>8. Rygepolitik (MBB)</b></li><li><b>9. Gebyr for pasning på skolefridage (KKV)</b></li><li><b>10. Forretningsorden for bestyrelsen (KKV)</b></li><li><b>11. Næste års bestyrelsesmøder (KKV/MBB)</b></li><li><b>12. Fordeling af klasser mellem bestyrelsens medlemmer (KKV)</b></li><li><b>13. Drøftelse af, hvad gør vi, når 5.A/5.B er færdige med 9. klasse (MBB)</b></li><li><b>14. Eventuelt</b></li></ol>	

KKV indledte mødet med at byde velkommen til bestyrelsens ny medlemmer, Dorte Tilsted Jørgensen og Søren Edholm, og de øvrige deltagere på mødet blev præsenteret.

**1. Godkendelse af dagsorden**  
Dagsordenen blev godkendt.

**2. Godkendelse og underskrift af referat**  
Seneste referat (forældrekredsmødet) blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende. De opdaterede vedtægter blev ligeledes underskrevet af de tilstedeværende.

### 3. **Formand (KKV)**

KKV orienterede om, at der nu er lavet aftale med Tømrer- og snedkerfirmaet Pallisgaard A/S om renoveringsprojektet. Der startes d. 1. juli.

### 4. **Skoleleder (MBB)**

MBB startede med at takke for den opmærksomhed, hun fik i forbindelse med sin runde fødselsdag. Hun var meget imponeret over det "overraskelsesarrangement" 7. klasse havde stået for.

Herefter bød MBB også velkommen til Dorte og Søren. Hun ser frem til et godt samarbejde.

Derudover oplyste MBB:

- at SFO'en holder afslutningsfest for 3. klasse.
- at hjertestarteren nu er monteret og findes på "Hjertestarter-app'en".
- at Sandra i SFO'en er gravid og forventes at gå på orlov sidst i september.
- at der starter 3 nye elever i den kommende 9. klasse, og 2 nye elever i hver af de kommende 6. klasser. Der er desuden en elev i nuværende 5. klasse, som er stoppet. Den plads er også besat. Det vil sige, at der ikke er ledige pladser, og elevtallet efter sommerferien er 230. Alle de nye elever kommer – i forskelligt omfang – og følger undervisningen de sidste 2 uger op til skoleferien. De kommer også med til Fårup Sommerland d. 26. juni.
- at Martin Nielsen er ansat som ny lærer pr. 1. august 2019. Han afløser Jan Kirch, som går på efterløn.

### 5. **Lærerrådsformand (LS) og tillidsrepræsentant (AL)**

#### **Tillidsrepræsentant – lærerne**

AL - intet at bemærke.

#### **Lærerrådsformand**

LS oplyste, at hun desværre ikke kan fortsætte som lærerrådsformand, da næste skoleårs opgaver – herunder bl.a. klasselærer for 9. klasse, hytteture/lejrskole og eksamen – ikke levner timer til lærerrådsopgaven.

Mikael Schultz er valgt som ny lærerrådsformand.

### 6. **Tillidsrepræsentant – pædagogerne**

MK oplyste,

- at SFO'en er i fuld gang med planlægning af uge 27 og 28. Der planlægges en del ture ud af huset, da renoveringsprojektet starter op i uge 27, og skolegården derfor nok ikke kan bruges som sædvanlig.
- at personalet i SFO'en er spændte på, hvordan næste skoleårs skemaer ser ud, da det har indflydelse på deres mødetid.

Da MK gerne skulle tilbage til 3. classes afslutningsfest i SFO'en, blev pkt. 9 og 13 rykket frem. Der er dog ikke ændret i rækkefølgen i referatet.

### 7. **Økonomi**

#### • **Saldobalance**

MBB gennemgik saldobalancen med få uddybende bemærkninger. Det ser tilfredsstillende ud.

#### • **Kommende indkøb/investeringer**

MBB nævnte, at legepladsen igen er ved at trænge til renovering. Det blev besluttet, at der laves et oplæg med ønsker/forslag.

**8. Rygepolitik (MBB)**

MBB oplæste den opdaterede rygepolitik, som efterfølgende blev godkendt. Tilbud om rygestop-kursus til de ansatte er fortsat gældende.

**9. Gebyr for pasning på skolefridage (KKV)**

Punktet blev rejst på sidste møde. MBB orienterede om, at det skyldes, at SFO'en f.eks. gerne vil arrangere ture ud af huset på skolefridage, så dagene bliver lidt anderledes end de almindelige dage i SFO'en. Disse ture er ofte forbundet med en merudgift og ikke altid er mulig inden for den ekstra betaling, der modtages. Punktet blev drøftet, og det blev besluttet, at der ikke sker ændringer. Beløbet er fortsat 50 kr. pr. dag.

**10. Forretningsorden for bestyrelsen (KKV)**

Forretningsordenen udsendes til bestyrelsen og gennemgås på næste møde.

**11. Næste års bestyrelsesmøder (KKV/MBB)**

Følgende datoer blev aftalt:

Onsdag d. 28. august 2019

Onsdag d. 23. oktober 2019

Torsdag d. 12. december 2019

Tirsdag d. 4. februar 2020

Tirsdag d. 14. april 2020

Tirsdag d. 19. maj 2020 (forældrekredsmøde)

Mandag d. 15. juni 2020

Datoerne bliver lagt på Intra.

**12. Fordeling af klasser mellem bestyrelsens medlemmer (KKV)**

0. kl. Dorte Tilsted Jørgensen

1. kl. Helene Selmer Kristensen

2. kl. Søren Edholm

3. kl. Dorte Tilsted Jørgensen

4. kl. Dorte Tilsted Jørgensen

5. kl. Claus Lassen

6. a. Søren Edholm

6. b. Claus Lassen

7. kl. Helene Selmer Kristensen

8. kl. Kent Kås Vestergård

9. kl. Kent Kås Vestergård

**13. Drøftelse af, hvad vi gør, når 5.A/5.B er færdige med 9. klasse (MBB)**

Punktet blev drøftet. Det blev besluttet, at der laves et dokument med forslag til, hvilke muligheder der kan være fremover. Conny Blicher fra SFO'en har tidligere lavet en evaluering af SFO'ens erfaringer med en klasse (20 elever) mere i SFO'en. Den vil indgå i de fremtidige drøftelser.

**14. Eventuelt**

DTJ spurgte til muligheden for brug af frivillig hjælp. Det kunne f.eks. være til lektiehjælp. Punktet vil blive drøftet på næste møde.

Nørresundby, den

Kent Kås Vestergård  
Formand

---

Helene Selmer Kristensen  
Næstformand

---

Claus Lassen

---

Dorte Tilsted Jørgensen

---

Søren Edholm

---