



## REFERAT

Emne **Skolebestyrelsesmøde**  
Dato **20. august 2018**  
Tidspunkt **Kl. 18.00 – 19.30**  
Sted **Solsideskolen**  
Referent **Charlotte Maibom Mogensen, sekretær (CM)**

Deltagere **Kent Kås Vestergård, skolebestyrelsesformand (KKV) 31. august 2018**  
**Pia Bindslev, næstformand (PB)**  
**Claus Lassen, bestyrelsesmedlem (CL)**  
**Helene Selmer Kristensen, bestyrelsesmedlem (HSK)**  
**Mette Eskildsen, bestyrelsesmedlem (ME)**  
**Marie Bruhn Breum, konstitueret skoleleder (MBB)**  
**Lisbeth Storgaard, lærerrådsformand (LS)**  
**Anja Lusty Hjortshøj, tillidsrepræsentant for lærerne (AL)**  
**Maria Nortvig Kjeldsen, tillidsrepræsentant for pædagogerne (MK)**  
**Charlotte Maibom Mogensen, sekretær (CM)**

Fraværende

Kopi til **Deltagere og fraværende**

Næste møde **30. oktober 2018**

Dagsorden

- 1. Godkendelse af dagsorden**
- 2. Godkendelse og underskrift af referat**
- 3. Formand (KKV)**
- 4. Skoleleder(MBB)**
- 5. Lærerrådsformand (LS) og tillidsrepræsentanter (AL + MK)**
- 6. Økonomi**
  - Saldobalance (CM/MBB)**
  - Kommende indkøb/investeringer (MBB)**
- 7. Renovering af gymnastiksal m.v. - etablering af byggeudvalg (KKV)**
- 8. Dette skoleårs bestyrelsesmøder (KKV/MBB/CM)**
- 9. Fordeling af klasser mellem bestyrelsens medlemmer (KKV)**
- 10. Foto af bestyrelsen**
- 11. Hjertestarter (MBB)**
- 12. GDPR (MBB/CM)**
- 13. Eventuelt**

- 1. Godkendelse af dagsorden**  
Der var rettelse til pkt. 5. Den er foretaget i ovenstående.
- 2. Godkendelse og underskrift af referat**  
Seneste referat blev godkendt og underskrevet.

### 3. **Formand (KKV)**

KKV orienterede om, at ansættelsesproceduren i forbindelse med ansættelse af en viceskoleleder er i gang, og at der er møde i ansættelsesudvalget umiddelbart efter bestyrelsesmødet.

### 4. **Skoleleder (MBB)**

MBB oplyste:

- at det har været et god start på det nye skoleår.
- at Jytte Jul Rasmussen, som er ny lærer, og klasselærer i 1. klasse, også er kommet godt i gang.
- at der er startet 20 nye elever i 0. klasse samt yderligere 6 nye elever fordelt i 2., 5.a, 5.b. og 6. klasse.
- at AL og MBB skal til Bornholm i uge 35 med 7. klasse.

#### Vikardækning af den kommende viceskoleleders timer

- Jannie, Maria og Sandra dækker 3 idrætshold
- MBB dækker timerne i matematik i 8. klasse.
- religion og historie dækkes af Ronny, som har været tilknyttet skolen i en længere periode, som støtte for en elev.

#### Elevtal

Der er nu 226 elever på skolen. Der mangler én i 3. klasse og én i 8. klasse. Af hensyn til fordelingen af drenge og piger, vil det være godt at få 2 drenge indskrevet.

Der vil blive lavet opslag på bl.a. Facebook.

Der er modtaget et tilbud/forslag om "Gåbus". Et muligt tilbud til de yngste elever.

Det blev besluttet, at emnet skal undersøges nærmere og medtages på et kommende møde.

Der er igen kommet henvendelser vedrørende parkering på Rolighedsvej i forbindelse med aflevering om morgenen.

Der laves endnu engang et opslag på Intra.

AL og MBB går i løbet af kort tid i gang med at lave en lokalaftale.

### 5. **Lærerrådsformand (LS) og tillidsrepræsentanter (AL+MK)**

#### **Lærerrådsformand**

LS oplyste,

- at der naturligvis er spænding om, hvem der bliver viceskoleleder.
- at der er forældremøder i alle klasser i den kommende tid.
- at 7. klasse skal på lejrskole på Bornholm i uge 35, og 9. klasse skal til Barcelona i uge 38
- at der mangler elever i 3. og 8. klasse.

#### **Tillidsrepræsentant - lærerne**

AL oplyste, at hun skal på heldagskursus i september, hvor emnet er forebyggelse af stress.

#### **Tillidsrepræsentant – pædagogerne**

MK oplyste

- at der havde været en god opstart for 0. klasse.
- at det var meget positivt, at stort set alle nye elever benyttede SFO'en i ugen op til skolestart.
- at Sandra nu er i Huset og er kontaktperson for 0. klasse.
- at Maria nu er i Regnbuen og er kontaktperson for 2. klasse.

### 6. **Økonomi**

#### • **Saldobalance**

Saldobalancen blev gennemgået og afvigelser blev drøftet. Det ser fornuftigt ud.

- **Kommende indkøb/investeringer**

Der skal indkøbes møbler til 6. og 7. klassernes lokaler i Solglimt og skrivebord m.m. til den kommende viceskoleleder.

Der er meget få tilmeldte til morgenåbning. Emnet vil blive drøftet på næste møde.

**7. Renovering af gymnastiksal m.v. (KKV)**

KKV foreslog, at der blev nedsat et byggeudvalg bestående af:

- Leder/viceskoleleder – p.t. MBB
- KKV
- Et bestyrelsesmedlem
- LE (pedel)
- En idrætslærer – hvem det skal være besluttet på det næste lærerrådsmøde.

**8. Dette skoleårs bestyrelsesmøder (KKV/MBB/CM)**

Følgende datoer blev aftalt:

Tirsdag d. 30. oktober 2018

Onsdag d. 12. december 2018

Torsdag d. 7. februar 2019

Onsdag d. 24. april 2019

Tirsdag d. 21. maj 2019 (forældrekredsmøde)

Torsdag d. 13. juni 2019

De bliver lagt på Intra.

**9. Fordeling af klasser mellem bestyrelsens medlemmer (KKV)**

0. kl. Kent Kås Vestergård

1. kl. Claus Lassen

2. kl. Helene Selmer Kristensen

3. kl. Pia Kromann Bindslev

4. kl. Claus Lassen

5. a. Kent Kås Vestergård

5. b. Kent Kås Vestergård

6. kl. Helene Selmer Kristensen

7. kl. Mette Eskildsen

8. kl. Mette Eskildsen

9. kl. Pia Kromann Bindslev

**10. Foto af bestyrelse**

Der blev taget foto og bestyrelsens info-folder bliver opdateret.

**11. Hjertestarter (MBB)**

MBB kunne oplyse, at der findes mange forskellige hjertestartere og i mange forskellige prisklasser.

Det blev besluttet, at MBB arbejder videre med at finde den bedste løsning for skolen.

**12. GDPR (MBB/CM)**

Emnet blev drøftet, og det blev besluttet at kontakte skolens revisor med henblik på, at få et tilbud på, hvad det vil koste at få hjælp til opgaven. CM kontakter revisor.

**13. Eventuelt**

Intet.

Nørresundby, den

Kent Kås Vestergård  
Formand

---

Pia K. Bindslev  
Næstformand

---

Claus Lassen

---

Helene Selmer Kristensen

---

Mette Eskildsen

---