



## REFERAT

Emne	<b>Skolebestyrelsesmøde</b>	
Dato	<b>30. oktober 2018</b>	
Tidspunkt	<b>Kl. 18.00 – 20.00</b>	
Sted	<b>Solsideskolen</b>	
Referent	<b>Charlotte Maibom Mogensen, sekretær (CM)</b>	
Deltagere	<b>Kent Kås Vestergård, skolebestyrelsesformand (KKV) Pia Bindslev, næstformand (PB) Claus Lassen, bestyrelsesmedlem (CL) Helene Selmer Kristensen, bestyrelsesmedlem (HSK) Marie Bruhn Breum, skoleleder (MBB) Heidi Kanstrup Larsen, viceskoleleder (HK) Lisbeth Storgaard, lærerrådsformand (LS) Anja Lusty Hjortshøj, tillidsrepræsentant for lærerne (AL) Maria Nortvig Kjeldsen, tillidsrepræsentant for pædagogerne (MK) Charlotte Maibom Mogensen, sekretær (CM)</b>	<b>12. november 2018</b>
Fraværende	<b>Mette Eskildsen, bestyrelsesmedlem (ME)</b>	
Kopi til	<b>Deltagere og fraværende</b>	
Næste møde	<b>12. december 2018</b>	
Dagsorden	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Godkendelse af dagsorden</b></li><li><b>2. Godkendelse og underskrift af referat</b></li><li><b>3. Formand (KKV)</b></li><li><b>4. Skoleleder (MBB)</b></li><li><b>5. Lærerrådsformand (LS) og tillidsrepræsentant for lærerne (AL)</b></li><li><b>6. Tillidsrepræsentant for pædagogerne (MK)</b></li><li><b>7. Økonomi</b><ul style="list-style-type: none"><li><b>• Saldobalance (CM/MBB)</b></li><li><b>• Kommende indkøb/investeringer (MBB)</b></li></ul></li><li><b>8. Forretningsorden for bestyrelsen</b></li><li><b>9. Morgenåbning i SFO</b></li><li><b>10. Præcisering af vores politik vedr. familierelationer (MBB)</b></li><li><b>11. Status fra byggeudvalg (KKV/MBB)</b></li><li><b>12. Eventuelt</b></li></ol>	
<b>1.</b>	<b>Godkendelse af dagsorden</b> Dagsordenen blev godkendt.	
<b>2.</b>	<b>Godkendelse og underskrift af referat</b> Seneste referat blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende.	

### 3. **Formand (KKV)**

KKV orienterede om, at han havde været til Danmarks Private Skolers årsmøde i Nyborg sammen med MBB og HK.

### 4. **Skoleleder (MBB)**

MBB oplyste:

- at hun har været til forskellige møder og derved er i fuld gang med at opbygge et netværk.
- at HK nu står for vikardækning.
- at vi har fået nyt lønsystem.
- at der etableres et Trivselsforum, bestående af AC (trivselslærer og tovholder), MBB, klasse-lærer, evt. SFO-medarbejder, PPR-medarbejder, sundhedsplejerske og rådgiver fra Familie-gruppen.
- at skolens tilsynsførende kommer og følger undervisningen 1. november 2018.
- at indskrivningsproceduren for indskrivning i 0. klasse er ændret. Der holdes nu et samlet info-møde d. 8. november for interesserede forældre til de 20 aktuelle elever. På mødet del-tager MBB, RB og JB.  
Ultimo november inviteres der til individuelle samtaler med de forældre (og elever), som fort-sat er interesseret i skolestart på Solsideskolen til august 2019.
- at der fortsat arbejdes med anskaffelse af en hjertestarter. Hjertestarteren vil sandsynligvis også danne grundlag for et kursus for de store elever i forbindelse med temadagene "Det gode liv" i foråret.
- at vi har lavet aftale med BDO vedrørende GDPR.

#### Elevtal

Der er 226 elever på skolen. Der mangler én i 2. klasse og én i 3. klasse.

### 5. **Lærerrådsformand (LS) og tillidsrepræsentant (AL)**

#### **Lærerrådsformand**

LS oplyste,

- at der har været afholdt skole/hjem samtaler.
- at der jo snart er skolefest og 6. klasse er i fuld gang med at øve skuespil bl.a.
- at 9. klasse har en del ture ud af huset.

#### **Tillidsrepræsentant - lærerne**

AL oplyste,

- at hun har været på et par gode kurser.
- at der fortsat arbejdes med udarbejdelse af lokalaftalen.

### 6. **Tillidsrepræsentant – pædagogerne**

MK oplyste,

- at der lige nu er fokus på Halloween d. 31. oktober og Robin Hood tema i uge 45. Derefter starte juleforberedelserne.
- at personalet i SFO'en i øjeblikket arbejder med den fremtidige fordeling af timer i personale-gruppen.

### 7. **Økonomi**

#### • **Saldobalance**

Saldobalancen blev gennemgået, og afvigelser blev drøftet. Det ser fortsat fornuftigt ud.

#### • **Kommende indkøb/investeringer**

Der kommer møbler til 6. og 7. klassernes lokaler i Solglimt i uge 47.

**8. Forretningsorden for bestyrelsen (KKV)**

Der var enkelte rettelser. Forretningsordenen underskrives på næste møde.

**9. Morgenåbning i SFO (MBB)**

Der er p.t. 13 elever tilmeldt, og tilbuddet benyttes i gennemsnit af 9 elever pr. dag. Emnet medtages igen på næste møde.

**10. Præcisering af vores politik vedr. familierelationer (MBB)**

Den nuværende politik blev drøftet, da skoleledelsen har erfaret, at der i forbindelse med ansættelse af teknisk personale ikke er orienteret om politikken vedr. familierelationer. Da der i den kommende 0. klasse er indskrevet en elev, som har en elev-bedsteforældre relation, er det derfor vurderet, hvorvidt det er acceptabelt. Bestyrelsen finder, at der er tale om en fejl i forbindelse med ansættelsesproceduren, og da den ansatte ikke har en undervisning/pædagogisk tilknytning til eleven, er det besluttet, at eleven godt kan optages på skolen. Det blev ligeledes besluttet, at den nuværende politik fortsætter i uændret form.

Skolelederen pålægges at oplyse (igen) den ansatte om tavshedspligten.

**11. Status fra byggeudvalget (KKV/MBB)**

KKV orienterede om, at der har været afholdt møde med 4 arkitektfirmaer, og at der nu er valgt en arkitekt, der arbejdes videre med. Den valgte arkitekt er Ole Gade. D. 24. oktober var der møde i byggeudvalget, hvor Ole Gade fremlagde, hvordan processen håndteres. Der planlægges udbud til entreprenører i starten af 2019, således at renoveringen af omklædningsrum og toiletter mv. ved gymnastiksalen kan ske fra 1. juli og ca. 3-4 måneder frem.

Byggeudvalget består af MBB, HK, Jimmy, Lars, PB og KKV.

Næste møde i byggeudvalget er 12. november.

**12. Eventuelt**

Intet.

Nørresundby, den

Kent Kås Vestergård  
Formand

---

Pia K. Bindslev  
Næstformand

---

Claus Lassen

---

Helene Selmer Kristensen

---

Mette Eskildsen

---