



REFERAT

| | | |
|------------|--|--------------------------|
| Emne | Skolebestyrelsesmøde | |
| Dato | 28. august 2019 | |
| Tidspunkt | Kl. 18.00 – 20.00 | |
| Sted | Solsideskolen | |
| Referent | Charlotte Maibom Mogensen, sekretær (CM) | |
| Deltagere | Kent Kås Vestergård, skolebestyrelsesformand (KKV) Claus Lassen, bestyrelsesmedlem (CL) Dorte Tilsted Jørgensen, bestyrelsesmedlem (DTJ) Søren Edholm, bestyrelsesmedlem (SE) Marie Bruhn Breum, skoleleder (MBB) Heidi Kanstrup, viceskoleleder (HK) Anja Lusty Hjortshøj, tillidsrepræsentant for lærerne (AL) Charlotte Maibom Mogensen, sekretær (CM) | 9. september 2019 |
| Fraværende | Helene Selmer Kristensen, næstformand (HSK) Mikael Schultz, lærerrådsformand (MS) Maria Nortvig Kjeldsen, tillidsrepræsentant for pædagogerne (MK) | |
| Kopi til | Deltagere og fraværende | |
| Næste møde | 23. oktober 2019 | |
| Dagsorden | <ol style="list-style-type: none">1. Godkendelse af dagsorden2. Godkendelse og underskrift af referat3. Formand (KKV)4. Skoleleder(MBB)5. Lærerrådsformand (MS - afbud) og tillidsrepræsentant for lærerne (AL)6. Tillidsrepræsentant for pædagogerne (MK)7. Økonomi<ul style="list-style-type: none">• Saldobalance (CM/MBB)• Kommende indkøb/investeringer<ul style="list-style-type: none">• orientering om møde i legepladsudvalget (HK)• orientering om skur (HK/MBB)8. Renovering (SE/KKV)9. Forretningsorden for bestyrelsen (KKV)10. Brug af frivillig hjælp (f.eks. til lektielæsning) (HK/MBB)11. Drøftelse af APV (HK/MBB)12. Foto af bestyrelsen13. Eventuelt | |

1. Godkendelse af dagsorden
Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse og underskrift af referat
Seneste referat blev godkendt og underskrevet.

3. Formand (KKV)
Intet at bemærke.

4. Skoleleder (MBB)
MBB oplyste:

- at det har været en god start på det nye skoleår – også på trods af de udfordringer, som renoveringen medfører.
- at renoveringen/ombygningen kører planmæssig.
- at Martin Nielsen, som er ny lærer, også er kommet godt i gang.
- at Sandra Karnøe (pædagog) går på barselsorlov pr. 20. september. I orlovsperioden er Michael Nielsen ansat som vikar. Michael har tidligere haft en praktikperiode i SFO'en og har desuden været hjælper til DUS CUP.
- at stillingsopslag vedrørende barselsvikariat for Sine Flyvbjerg (lærer) netop er opslået. Der er allerede kommet en del ansøgninger. Der er rundvisning på skolen d. 4. september og samtaler d. 18. september. AL og MS er lærerrepræsentanter ved samtalerne.
- at der nu er 230 elever på skolen. Det højeste antal i skolens historie.
- at der p.t. afholdes forældremøder i alle klasser. HK og MBB deltager, og de synes, det er meget givtigt.
- at der pr. 1. august er "Røgfri Skoletid" på Solsideskolen.
- at alt personale har været på Hjerteforeningens "Hjertestarter-kursus".
- at der er besøg af skolens tilsynsførende d. 18. september.

5. Lærerrådsformand (MS - afbud) og tillidsrepræsentant (AL)
Lærerrådsformand

Intet pga. afbud fra MS.

Tillidsrepræsentant - lærerne

AL oplyste:

- at der er fuld gang i forældremøderne.
- at 7. klasse har haft en fin tur til Bornholm, og at der nu følger hyttetur i 2. klasse, tur til Prag for 9. klasse og tur til Skagen for 4. klasse.
- at der i den kommende tid er skole/hjem-samtaler.
- at det har været en god skolestart.

6. Tillidsrepræsentant – pædagogerne

Der var afbud fra MK, men MBB kunne oplyse:

- at SFO'en var meget udfordret i sommerferien pga. "byggepladsen" i skolegården. Det medførte bl.a. meget støv og larm, flere ture ud af huset og flere timer indenfor.
- at Jannie, Maria og Sandra er meget glade for at være kommet op i tid (=90%). Det skønnes, at være en fordel for elever, lærere og pædagoger.

7. Økonomi

- **Saldobalance**

Saldobalancen blev gennemgået og afvigelser blev drøftet.

- **Kommende indkøb/investeringer**

HK kunne oplyse, at der har været møde i legepladsudvalget, hvor følgende blev foreslået:

- at plastrøret fjernes
- at der kommer ny "belægning" på rutsjebanen – der arbejdes med en løsning i rustfrit stål.
- at legetårnet renoveres.

Forventet udgift: 20.-25.000 kr.

Forslaget blev vedtaget.

MBB orienterede om, at det er et stort ønske at få bygget et skur til opbevaring af bl.a. Moon-cars, borde, stole m.m.

Emnet blev drøftet, og det blev besluttet at arbejde videre med ønsket.
Godkendt byggeudgift: max. 100.000 kr.

8. Renovering (SE/KKV)

KKV takkede SE for den store indsats, han allerede har lagt i renoveringsprojektet.

SE kunne oplyse:

- at projektet følger tidsplanen.
- at der er gjort nogle tilkøb bl.a. et vindue på pigetoiletet samt nyt tagpap på SFO'en, da restlevetiden blev skønnet til nogle få år.
- at der mangler endeligt valg af udendørsbelysning.

9. Forretningsorden for bestyrelsen (KKV)

KKV havde forinden mødet sendt udkast til bestyrelsesmedlemmerne.

Udkastet blev godkendt.

10. Brug af frivillig hjælp (f.eks. til lektielæsning) (HK/MBB)

MBB kunne oplyse, at hun har været i kontakt med Ældresagen, som har erfaring med frivillig hjælp på skoler.

Emnet blev drøftet og det undersøges nærmere, om det er noget, Solsideskolen skal gøre brug af.

11. Drøftelse af APV (HK/MBB)

Punktet blev udskudt til næste møde.

12. Foto af bestyrelse

CM arbejder på en opdatering af bestyrelsens info-folder.

13. Eventuelt

Intet.

Nørresundby, den

Kent Kås Vestergård
Formand

Helene Selmer Kristensen
Næstformand

Claus Lassen

Dorte Tilsted Jørgensen

Søren Edholm
